



Вінницький окружний адміністративний суд

НАКАЗ

17.03.2020

м. Вінниця

№ 008

Про встановлення особливого режиму роботи Вінницького окружного адміністративного суду на час карантину та впровадження протиепідемічних заходів

Відповідно до Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб» від 06.04.2000 № 1645-III, постанови Кабінету Міністрів України «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19» від 11.03.2020 № 211, з метою запобігання поширенню коронавірусу COVID-19, -

НАКАЗУЮ:

1. На період з 17 березня до 3 квітня 2020 року встановити особливий режим роботи Вінницького окружного адміністративного суду, згідно з яким:
 - 1) роз'яснити громадянам можливість відкладення розгляду справ у зв'язку із карантинними заходами та можливість розгляду справ в режимі відеоконференції;
 - 2) припинити усі заходи, не пов'язані з процесуальною діяльністю суду (дні відкритих дверей, заходи для учнівської молоді);
 - 3) припинити проведення особистого прийому громадян керівництвом суду;
 - 4) обмежити допуск в судові засідання осіб, які не є учасниками судових засідань;

5) обмежити допуск у судові засідання та приміщення суду осіб з ознаками респіраторних захворювань (блідість обличчя, почервоніння очей, кашель);

6) ознайомлення учасників судового процесу з матеріалами судової справи, за наявності такої технічної можливості, здійснювати в дистанційному режимі, шляхом надсилання сканкопій матеріалів судової справи на електронну адресу, зазначену у відповідній заяві, заяви про ознайомлення приймати через дистанційні засоби зв'язку;

7) зменшити кількість судових засідань, що призначаються для розгляду протягом робочого дня;

8) по можливості здійснювати судовий розгляд справ без участі сторін, в порядку письмового провадження;

2. Рекомендувати громадянам та іншим особам:

1) усі необхідні документи (заяви, скарги, відзивы, пояснення, клопотання, заяви про ознайомлення з матеріалами справи тощо) подавати суду в електронному вигляді на електронну адресу суду, поштою, факсом;

2) подавати до суду в один із вищенаведених способів заяви про розгляд справи у їхній відсутності за наявними у справі матеріалами або про відкладення судового засідання на час карантину;

3) утриматися від відвідування суду, особливо за наявності ознак гострого респіраторного захворювання, або якщо Ви або члени родини протягом останніх трьох тижнів повернулися з країн інфекційного ризику.

3. Усім працівникам суду рекомендувати дотримуватись наступних рекомендацій щодо профілактики інфекційних захворювань:

1) регулярно проводити прибирання на робочому місці: зокрема, очищати поверхні, стільниці, дверні ручки, мобільні телефони, комп'ютери, окуляри та інше відповідними засобами для чищення;

2) ретельно мити руки з милом не менше 20-40 секунд або обробляти їх дезінфікуючими спиртовмісними (не менше 60%) засобами після кашлю або чхання, після контакту з хворими, після туалету, коли є видимі забруднення, після контакту з відходами;

3) під час кашлю та чхання прикривати рота і носа паперовою хустинкою або згином ліктя (або користуватися захисною маскою);

4) проводити провітрювання приміщення не менше 30 хвилин кожні 2 години;

5) тримати дистанцію з відвідувачами суду не менше 1,5 м;

6) не торкатися брудними руками своїх очей, носа та рота;

7) при появі симптомів гострих респіраторних захворювань вжити заходів щодо самоізоляції, в телефонному режимі негайно повідомити про свій стан здоров'я сімейного лікаря та безпосереднього керівника.

4. Працівникам апарату суду при виявленні у учасників справ та відвідувачів суду симптомів гострих респіраторних захворювань, вживати заходи по запобіганню перебування даних громадян в приміщенні суду з обов'язковим провітрюванням приміщення суду, в якому вони перебували, одночасно належно фіксуючи прибуття громадян за викликом до суду.

5. Судовому розпоряднику відділу служби судових розпорядників Ярмусю Сергію Юрійовичу проводити щоденно (крім вихідних днів) провітрювання залів судових засідань

6. Керівнику апарату суду Климчуку Сергію Васильовичу довести цей наказ до відома суддів та працівників апарату суду.

7. Прес-секретарю Островській Олені Миколаївні забезпечити оприлюднення наказу шляхом публікації на офіційному веб-сайті суду, сторінках суду у соціальних мережах, розміщення на інформаційних стендах у приміщенні суду.

8. Встановити строк дії наказу до офіційного закінчення визначеного на території України карантину, пов'язаного з розповсюдженням коронавірусу COVID-19.

9. Контроль за виконанням цього наказу покладаю на керівника апарату Вінницького окружного адміністративного суду Климчука С.В.